
	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

TABLA DE CONTENIDO

1.OBJETIVO.....	2
2.ALCANCE	2
3.DEFINICIONES.....	2
4.NORMAS LEGALES	5
5.NORMAS TÉCNICAS.....	6
6.LINEAMIENTOS GENERALES Y/O POLÍTICAS DE OPERACIÓN.....	6
7.DESARROLLO	7
8.ANEXOS	16
9.CONTROL DE CAMBIOS	16

	PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Código: AAMB_PR_08
		Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

1. OBJETIVO

Evaluar y resolver las solicitudes de permiso individual de recolección de especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial y los permisos de ingreso para investigación científica, así como realizar el seguimiento a los permisos otorgados de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.

2. ALCANCE

Este procedimiento inicia en el Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental de la Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas, con el recibo de los expedientes para el trámite del Permiso Individual de Recolección de Especímenes de Especies Silvestres de la diversidad biológica con fines de investigación científica no comercial o el Permiso de Ingreso para investigación científica, y finaliza con el seguimiento al permiso otorgado, en caso de haberse concedido y su posterior archivo. Aplica para la Subdirección de Gestión y Manejo, Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental, Direcciones Territoriales y Áreas Protegidas.

Lo dispuesto en este procedimiento no aplica para permisos marco de recolección.

Lo dispuesto en este procedimiento no aplica para la recolección de especímenes para fines docentes y educativos a nivel universitario, puesto que dichas actividades conforme a lo establecido en el Artículo 2.2.2.8.2.1. del Decreto 1076 de 2015 deben estar amparadas por un permiso marco de recolección vigente.

Lo dispuesto en este procedimiento no aplica para la recolección de especímenes para efectos de adelantar estudios de impacto ambiental, dado que esta se regirá por la reglamentación específica vigente y que expida el Gobierno Nacional para tal efecto.

Lo dispuesto en este procedimiento no contempla el contrato para el acceso a recurso genético, la importación o exportación, ni la comercialización de los especímenes de especies silvestres de la diversidad biológica, lo cual esta a cargo del solicitante, quien deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente sobre el particular, ya que las entidades encargadas de estos trámites son el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales.

3. DEFINICIONES

ACCESO (EN EL CONTEXTO DEL RECURSO GENÉTICO)


Obtención y utilización de los recursos genéticos conservados en condiciones ex situ e in situ, de sus productos derivados o de ser el caso, de sus componentes intangibles, con fines de investigación, prospección biológica, conservación, aplicación industrial o aprovechamiento comercial, entre otros. (Decisión Andina 391 de 1996).

ACTO ADMINISTRATIVO


Manifestación unilateral de la voluntad de la administración para producir efectos jurídicos, que se dicte en ejercicio de la función administrativa, por cualquier órgano del Estado.

COMPONENTE INTANGIBLE

Todo conocimiento, innovación o práctica individual o colectiva, con valor real o potencial, asociado al recurso genético, o sus productos derivados o al recurso biológico que los contiene, protegido o no por regímenes de propiedad intelectual. (art. 1, Decisión Andina 391 de 1996).

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

CONCEPTO TÉCNICO	Documento que presenta los resultados de una evaluación dentro de trámites administrativos ambientales, permisos, concesiones y autorizaciones y permite conceptualizar acerca de su viabilidad técnica y ambiental. (Instructivo de concepto técnico, versión 2, enero 17 de 2013).
CONSERVACIÓN EX SITU	Se entiende como la conservación de componentes de la diversidad biológica fuera de sus hábitats naturales. (art. 2 ley 165 de 1994).
CONSERVACIÓN IN SITU	Se entiende como la conservación de los ecosistemas y los hábitats naturales y el mantenimiento y recuperación de poblaciones viables de especies en sus entornos naturales y en el caso de las especies domesticadas y cultivadas en los entornos en que hayan desarrollado sus propiedades específicas. (art. 2 ley 165 de 1994)
CONSULTA PREVIA	Derecho fundamental de los pueblos indígenas y tribales reconocido por las Naciones Unidas mediante el Convenio OIT 1691 de 1989 e incorporado en la legislación nacional por la Ley 21 de 1991, que aplica a los grupos étnicos sobre la adopción de medidas (Administrativas o legislativas) o cuando se realicen obras, proyectos o actividades dentro de sus territorios en los términos legales y jurisprudenciales definidos.
CONTRATO DE ACCESO	Acuerdo entre la Autoridad Nacional Competente en representación del Estado y una persona, el cual establece los términos y condiciones para el acceso a recursos genéticos, sus productos derivados y de ser el caso el componente intangible asociado. Decisión Andina 391 “Régimen Común sobre Acceso a los Recursos Genéticos” y en la Ley 165 de 1994 “Convenio sobre la Diversidad Biológica”.
ESPÉCIMEN DE ESPECIE SILVESTRE DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA	Todo organismo silvestre de la diversidad biológica vivo o muerto o cualquiera de sus productos, partes o derivados de estos, en adelante referido como espécimen. (art. 2.2.2.8.1.3. Decreto 1076 de 2015).
INFORMACIÓN ASOCIADA A LOS ESPECÍMENES RECOLECTADOS	Es aquella información básica inherente a los especímenes, tal como la taxonomía al mejor nivel de detalle posible; localidad de colecta (incluyendo altitud y coordenadas geográficas), fecha de colecta y colector, entre otras. (art. 2.2.2.8.1.3. Decreto 1076 de 2015).
INSTITUCIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN	Corresponden a las siguientes: a. Instituciones de educación superior; b. Colecciones biológicas vigentes registradas en el Registro Único Nacional de Colecciones Biológicas que administra el Instituto de Investigación de Recursos Biológicos "Alexander von Humboldt" y c. Institutos o centros de investigación científica que cuenten con grupos de investigación categorizados ante Colciencias en áreas temáticas asociadas a las actividades de recolección. (art. 2.2.2.8.1.3. Decreto 1076 de 2015).
GRUPOS ÉTNICOS	Se entienden los pueblos indígenas, palenqueros, las comunidades afrocolombianas y las raizales de San Andrés y Providencia y las comunidades Rom – Gitanas -. (IAVH, 2000).

	PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Código: AAMB_PR_08
		Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

MANIPULACIÓN DEL RECURSO BIOLÓGICO

Acto en virtud del cual poblaciones, individuos, organismos o partes de éstos, o cualquier otro componente biótico, son sometidos a algún tipo de manejo, sin que esto implique el acceso a los recursos genéticos que los contienen (art 1. Resolución 068 de 2002).

PERMISO DE INGRESO CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN DIVERSIDAD BIOLÓGICA

Autorización que otorga Parques Nacionales Naturales para una investigación científica en diversidad biológica que NO involucra actividades de colecta, recolecta, captura, caza, pesca, manipulación del recurso biológico o movilización en el territorio nacional. Este permiso en adelante se denominará permiso de ingreso. (art. 9, Resolución 068 de 2002).

PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN

Autorización que otorga la autoridad ambiental competente a las personas naturales o jurídicas para la recolección de especímenes de especies de la diversidad biológica con fines de investigación no comercial. En adelante este permiso se denominará permiso individual (Artículo 2.2.2.8.2.1. Decreto 1076 de 2015).

PERMISO DE INGRESO CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN DIVERSIDAD BIOLÓGICA

Autorización que otorga Parques Nacionales Naturales para una investigación científica en diversidad biológica que NO involucra actividades de colecta, recolecta, captura, caza, pesca, manipulación del recurso biológico o movilización en el territorio nacional. Este permiso en adelante se denominará permiso de ingreso. (art. 9, Resolución 068 de 2002).

PRODUCTO DERIVADO

Molécula, combinación o mezcla de moléculas naturales, incluyendo extractos crudos de organismos vivos o muertos de origen biológico, provenientes del metabolismo de seres vivos. (art. 1, Decisión Andina 391 de 1996).

RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES

Consiste en los procesos de captura, remoción o extracción temporal o definitiva del medio natural de especímenes de la diversidad biológica para la obtención de información científica con fines no comerciales, la integración de inventarios o el incremento de los acervos de las colecciones científicas museográficas. (art. 2.2.2.8.1.3. Decreto 1076 de 2015).

RECURSO BIOLÓGICO


Se entienden los recursos genéticos, los organismos o partes de ellos, las poblaciones o cualquier otro tipo de componente biótico de los ecosistemas de valor o utilidad real o potencial para la humanidad. (art 1. Resol 0068 de 2002).

RECURSO GENÉTICO

Todo material de naturaleza biológica que contenga información genética de valor o utilidad real o potencial. (art 1. Resol 0068 de 2002)."

SEGUIMIENTO

Etapa mediante la cual se verifica el cumplimiento de las obligaciones contenidas en los permisos, concesiones y autorizaciones otorgadas de acuerdo a la normatividad ambiental vigente, conforme a lo señalado por el art. 2.2.2.8.6.2. Decreto 1076 de 2015 de control y seguimiento. La autoridad ambiental que otorgó el Permiso marco deberá verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el respectivo permiso y en las autorizaciones que lo integran.

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Actividades que realiza el personal de las APs, DT y la SGM (de acuerdo con su alcance y competencia), para verificar el cumplimiento de las obligaciones documentales y/o informativas adquiridas por el titular, en desarrollo del permiso y las autorizaciones de recolección.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades que realiza el personal profesional de las APs, DT y la SGM (de acuerdo con su alcance y competencia), para verificar que el titular del permiso marco y los investigadores estén ejecutando las actividades técnicas descritas en el proyecto de investigación aprobado según su objetivo, alcance, metodología y avance programado que fueron aprobados y avalados en el permiso y las autorizaciones de recolección correspondientes.

SEGUIMIENTO EN CAMPO


Verificaciones que realizan las Áreas Protegidas respecto a la ejecución de actividades aprobadas en la autorización de recolección dentro del área protegida, conforme a la función esencial del empleo de los Jefes de Área Protegida en lo que tiene que ver con "Conceptuar y hacer seguimiento a los proyectos que afecten el área a su cargo" (Capítulo 3- 3.1 Nivel Profesional- Descripción de las funciones esenciales) contenida en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de Parques Nacionales Naturales de Colombia adoptado mediante la Resolución 147 del 13 de diciembre de 2011 o el acto que lo modifique, complementa, aclare, sustituya.

USUARIO

Persona natural o jurídica solicitante de un trámite ambiental.

4. NORMAS LEGALES

- Constitución Política de Colombia: arts. 8, 27, 69, 79 y 80.
- Decreto Ley 2811 de 1974: Por el cual se dicta el Código de Recursos Naturales Renovables y de protección al Medio Ambiente.
- Ley 21 de 1991: Por la cual se aprueba el Convenio No. 169 sobre los pueblos indígenas y tribales en países independientes, adoptado por la 76a reunión de la Conferencia General de la O.I.T.
- Ley 70 de 1993: Por la cual se desarrolla el artículo transitorio 55 de la Constitución Política, respecto de reconocer a las comunidades negras que han venido ocupando tierras baldías en las zonas rurales ribereñas de los ríos de la Cuenca del Pacífico, de acuerdo con sus prácticas tradicionales de producción, el derecho a la propiedad colectiva.
- Ley 99 de 1993: Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el sector público encargado de la gestión y conservación del Medio Ambiente y los recursos Naturales Renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA y se dictan otras disposiciones.
- Ley 165 de 1994: Por medio de la cual se aprueba el "Convenio sobre Biodiversidad Biológica" hecho en Rio de Janeiro el 05 de junio de 1992, cuyo objetivo es la conservación de la diversidad biológica, la utilización sostenible de sus componentes y la participación justa y equitativa en los beneficios que se deriven de la utilización de los recursos genéticos, mediante, entre otras cosas, un acceso adecuado a esos recursos y una transferencia apropiada de las tecnologías pertinentes, teniendo en cuenta todos los derechos sobre esos recursos y a esas tecnologías, así como mediante una financiación apropiada.

	PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Código: AAMB_PR_08
		Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


- Ley 489 de 1998. Por la cual se dictan normas sobre organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional. Art. 12.
- Ley 1755 de 2015: Por medio de la cual se regula el derecho fundamental de petición y se sustituye un título del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo.
- Ley 1437 de 2011: Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
- Decreto 1320 de 1998: Por el cual se reglamenta la consulta previa con las comunidades indígenas y negras para la explotación de los recursos naturales dentro de su territorio.
- Decreto 3570 de 2011: Por el cual se modifican los objetivos y estructura del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y se integra el Sector Administrativo de Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- Decreto Ley 3572 de 2011: Por medio de la cual se crea la Unidad Administrativa Especial denominada Parques Nacionales Naturales de Colombia.
- Decreto No. 2106 del 22 de noviembre de 2019: Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública.
- Decreto 1076 de 2015: Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible
- Resolución 584 de 2002: Por la cual se declaran las especies silvestres que se encuentran amenazadas en el territorio nacional y se adoptan otras disposiciones.
- Resolución 383 de 2010: Por la cual se declaran las especies silvestres que se encuentran amenazadas en el territorio nacional y se toman otras determinaciones.
- Resolución 383 de 2010: Por la cual se declaran las especies silvestres que se encuentran amenazadas en el territorio nacional y se toman otras determinaciones.
- Resolución 2210 de 2010: Por la cual se corrige la Resolución No. 383 de 2010, que declara las especies silvestres que se encuentran amenazadas en el territorio nacional y se toman otras determinaciones.
- Resolución 092 de 2011: Por la cual se delega a la Subdirección de Gestión y Manejo la resolución de permisos, autorizaciones y concesiones.

5. NORMAS TÉCNICAS

- Instructivo de concepto técnico.
- Lineamiento Institucional de Investigación del Sistema de Parques Nacionales adoptado mediante Resolución 351 de 2012.
- Planes de Manejo de las Áreas Protegidas de PNN. Específicamente las líneas y portafolios de proyectos de investigación de las Áreas Protegidas

6. LINEAMIENTOS GENERALES Y/O POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- El encargado del seguimiento en campo de las obligaciones y autorizaciones otorgadas en el acto administrativo es el Jefe del Área, o quien éste designe, conforme a la función esencial del empleo de los Jefes de Área Protegida en lo que tiene que ver con “orientar y coordinar la formulación, ejecución y seguimiento de los convenios, acuerdos y proyectos, que conlleve al logro de los objetivos de conservación del Áreas Protegida en articulación

	PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Código: AAMB_PR_08
		Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

con la Dirección Territorial y el Nivel Central, así como realizar las actividades de seguimiento de los permisos, autorizaciones y concesiones otorgadas por la Subdirección de Gestión y Manejo” (3 Nivel Local- 3.1 Perfiles Nivel Profesional- Descripción de las funciones esenciales) contenida en el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Planta de Personal de Parques Nacionales Naturales de Colombia adoptado mediante la Resolución 017 del 26 de enero de 2014.


- El cobro de tasa compensatoria aplica a los permisos que se otorgaron desde agosto de 2016 a mayo de 2019, al igual que las actividades de colecta y/o manipulación realizadas en este periodo, según decreto 1272 del 06 agosto de 2016 y al parágrafo del artículo 6 de la ley 1955 de 2019.

7. FORMATOS, REGISTROS O REPORTE


- Formato de chequeo y seguimiento investigación científica en diversidad biológica. Código AMSPNN_FO_12.
- Formato de seguimiento en campo para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección. Código AMSPNN_FO_18.
- Formato chequeo para la solicitud de permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección. Código AMSPNN_FO_40.
- Informe de cumplimiento para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección. Código AMSPNN_FO_42.
- Formato de solicitud de recolección de especímenes dentro del Sistema de PNN. Código AMSPNN_FO_44.
- Formato para la relación del material recolectado del medio silvestre (permisos de recolección individual y autorización de recolección). Código AMSPNN_FO_45.
- Seguimiento al cumplimiento de los tiempos del trámite para permisos de investigación científica. Código AMSPNN_FO_48.

8. PROCEDIMIENTO PASO A PASO


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
1	Recepción de solicitudes de trámites ambientales mediante el diligenciamiento del Formato vigente de solicitud de recolección de especímenes dentro del Sistema de PNN. Código AMSPNN_FO_44.	Grupo de Procesos Corporativos	Procedimiento vigente recepción de las solicitudes para tramites ambientales AU_PR_01	Expediente (físico y virtual) de la solicitud con el Formato de solicitud de recolección de especímenes dentro del Sistema de PNN. Código AMSPNN_FO_44.
2	Emitir Auto de inicio y notificar el acto administrativo. (5 días) * Esta actividad no aplica para el permiso de ingreso. Nota 1. De acuerdo a lo establecido por la Ley 1437 de 2011 se deberá adelantar la notificación de acuerdo a lo ordenado por los artículos 67 a 69 de la mencionada Ley. Es decir, de manera personal y en subsidio	Grupo Trámites y Evaluación Ambiental Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.	N.A.	Auto de inicio firmado, fechado y notificado. Constancia de notificación. Extracto de la solicitud publicado en el portal de internet de Parques Nacionales Naturales.

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	<p>la notificación por aviso o por correo electrónico si el usuario acepta esta notificación previamente.</p> <p>Nota 2. Esta actividad tendrá un tiempo de ejecución de cinco (5) días hábiles a partir del recibo de la documentación</p> <p>Nota 3. De acuerdo con lo establecido en el numeral 1° del artículo 2.2.2.8.5.2. del Decreto 1076 de 2015 se deberá publicar un extracto de la solicitud en el portal de internet de Parques Nacionales Naturales para garantizar el derecho a participación de posibles interesados.</p> <p>Nota 4. Los términos para resolver el trámite se suspenden hasta tanto el solicitante remita la información o documentos requeridos. Si pasado un mes en el caso del permiso individual de recolección o dos meses en el caso de permiso de ingreso, el peticionario no allega la documentación requerida, se declarará el desistimiento de la solicitud y se continuará conforme lo indica la actividad 18 del procedimiento. (Decreto 1076 de 2015, Art. 2.2.2.8.5.2. Numeral 2).</p>			
3	<p>Publicar un extracto de la solicitud del presente del permiso en la página web de Parques Nacionales Naturales de Colombia – www.parquesnacionales.gov.co-, de conformidad con lo establecido en el numeral 1° del artículo 2.2.2.8.5.2. del Decreto 1076 de 2015.</p> <p>Nota. Esta actividad no aplica para el permiso de ingreso.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental	N.A	Extracto de la solicitud publicado en el portal de internet de Parques Nacionales
4	<p>Evaluar la documentación aportada por el solicitante y de ser necesario requerir por una sola vez información adicional para la continuar con el trámite, informando los plazos para dar respuesta. (Para esta actividad Parques Nacionales Naturales de Colombia tiene 20 días hábiles, contados a partir de la expedición del Auto de Inicio).</p> <p>Nota 1. De no requerirse información adicional, se continúa con la actuación administrativa prevista en la actividad 6 de este procedimiento.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental	N.A	Oficio con la constancia de envío o correo electrónico enviado al buzón autorizado por el peticionario (Formato de Recolección de Especímenes dentro del Sistema de Parques Nacionales Naturales y documentos adicionales requeridos).

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	<p>Nota 2. Para los permisos de ingreso: De acuerdo a lo ordenado en el párrafo 3 del artículo 3 de la Resolución 0068 de 2002, la información adicional deberá ser aportada en un término máximo de dos (2) meses. Si en el término otorgado por la entidad, el interesado no allega las aclaraciones o documentos adicionales, se procederá al archivo de la solicitud, que corresponde a la actividad 18 del procedimiento. Para los permisos de recolección individual: En caso de no allegarse la información requerida, el trámite podrá archivarse de conformidad con el artículo 17 de la Ley 1755 del 2015, es decir un mes contado a partir del recibo del requerimiento.</p> <p>Nota 3. Las aclaraciones o información adicional deberán ser remitidas en el correo electrónico permisos.investigacion@parquesnacionales.gov.co, atención.usuario@parquesnacionales.gov.co o mediante correo certificado.</p> <p>Nota 4. Los términos para resolver el trámite se suspenden hasta tanto el solicitante remita la información o documentos requeridos. Si pasado un mes en el caso del permiso individual de recolección o dos meses en el caso de permiso de ingreso, el peticionario no allega la documentación requerida, se declarará el desistimiento de la solicitud y se continuará conforme lo indica la actividad 18 del procedimiento. (Decreto 1076 de 2015, Art. 2.2.2.8.5.2. Numeral 2).</p>			
5	<p>Remitir mediante Sistema de Gestión Documental Orfeo a la SGM- GTEA los conceptos técnicos solicitados (8 días hábiles)</p> <p>Nota 1. La SGM-GTEA tendrá la facultad de acoger total o parcialmente el concepto técnico emitido por la (s) AP(s) con copia a la(s) DT(s). De existir discrepancias en los conceptos técnicos de Nivel Central y el Área Protegida, se convoca una reunión para tratar el tema y llegar a un acuerdo sobre la decisión de fondo a tomar.</p>	<p>Área(s) Protegida(s) Dirección(es) Territorial(es) Grupo de Sistemas de Información y Radiocomunicaciones Grupo de Planeación del Manejo</p>	N.A	<p>Correo electrónico son solicitud de concepto técnico a las AP(s), DT (s) y GSIR. Concepto técnico del o las AP(s) numerado, fechado y firmado por el Jefe de Área Protegida. Concepto técnico del o las DT(s) numerado, fechado y firmado por el Director(a) Territorial,</p>

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	<p>Nota 2. Desde Atención al Usuario y mediante correo electrónico se realiza la solicitud de concepto técnico a la(s) AP(s) y a la(s) DT(s) respecto a los métodos, sitios de estudio, pertinencia y aplicación de los objetivos y resultados esperados al manejo del AP(s).</p> <p>El concepto técnico deberá señalar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viabilidad y pertinencia de los métodos propuestos. - Viabilidad y pertinencia de los sitios de estudio propuestos. - Si el proyecto está enmarcado en los vacíos de información identificados en el Plan de manejo para el AP. - La forma en que aporta a los objetivos de conservación y al manejo del Área Protegida. <p>Nota 3. Desde Atención al Usuario y mediante correo electrónico se realiza la solicitud al SGM-GSIR respecto a la ubicación de lo(s) sitio(s) de muestreo del proyecto en las áreas de PNN y su zonificación del manejo.</p> <p>Nota 4. De ser necesario se solicita concepto técnico al SGM-GPM.</p> <p>Nota 5. El AP podrá solicitar apoyo a la DT en caso que lo considere conveniente.</p>			<p>cuando se le solicite. Concepto técnico del SGM-GSIR numerado, firmado y fechado.</p> <p>Concepto técnico del SGM-GPM numerado, firmado y fechado, cuando se le solicite.</p> <p>Correo electrónico mediante el cual se remiten los conceptos técnicos.</p>
6	Elaborar y emitir concepto técnico sobre la viabilidad del permiso (15 días hábiles).	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental	Formato de concepto técnico AAMB_FO_16	Concepto técnico de la SGM-GTEA numerado, fechado y firmado.
7	<p>Elaborar y emitir acto administrativo motivado que resuelve el trámite (5 días hábiles).</p> <p>Nota 1. Conforme al numeral 3, del artículo 2.2.2.8.5.2. del Decreto 1076 de 2015, mediante Resolución se otorga o niega el permiso contra la cual procederá el recurso de reposición.</p> <p>Nota 2. El permiso de ingreso se otorgará mediante acto administrativo numerado.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.	N.A	Acto administrativo numerado, fechado, firmado

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
8	<p>Notificar y publicar el acto administrativo motivado por el cual se resuelve el trámite.</p> <p>Nota 1. La notificación se realizará de conformidad con los artículos 66 al 73 de la Ley 1437 de 2011 y el artículo 70 de la Ley 99 de 1993. Es decir, de manera personal y en subsidio la notificación por aviso o por correo electrónico si el usuario acepta esta notificación previamente.</p> <p>Nota 2. El envío de la citación para la notificación personal deberá efectuarse dentro de los cinco días siguientes a la expedición del acto administrativo. Al cabo de los cinco días del envío de la citación sin que el interesado comparezca, la notificación se hará por medio de aviso que se remitirá a la dirección de notificación, al fax o al correo electrónico acompañado de copia íntegra del acto administrativo.</p> <p>Nota 3. Contra el acto administrativo que otorga o niega el permiso individual de recolección procede el recurso de reposición únicamente, el cual deberá ser interpuesto por escrito en la diligencia de notificación personal o dentro de los diez días siguientes a ella, o a la notificación por aviso, o al vencimiento del término de publicación.</p> <p>Nota 4. Contra el permiso de ingreso no proceden recursos.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental	N.A	Acto administrativo notificado y publicado.
9	<p>¿El peticionario interpuso recurso de reposición?</p> <p>No: Emitir constancia de ejecutoria. Se podrá expedir desde el día siguiente al vencimiento del término para interponer el recurso, si este no fue interpuesto o se hubiere renunciado expresamente a el.</p> <p>Nota. Una vez en firme la decisión, se procederá conforme a la actividad 11 de este procedimiento.</p> <p>Si: Resolver recurso de reposición (15 días, conforme a los artículos 13 y 14 de la Ley 1755 de 2015).</p> <p>Nota. Para resolver el recurso de reposición será necesario:</p> <p>1. Emitir concepto técnico respecto a las pretensiones del recurrente, siempre y cuando el recurso verse sobre temas técnicos.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.	N.A.	<p>En caso negativo: Constancia de ejecutoria firmada y fechada.</p> <p>En caso afirmativo: Concepto técnico que se pronuncia sobre el recurso.</p> <p>Acto administrativo numerado, fechado y firmado.</p>

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	2. Emitir acto administrativo motivado decidiendo si se repone o no la decisión recurrida, con base en el concepto técnico cuando haya lugar a ello y/o sustentado en los argumentos jurídicos respectivos.			
10	<p>Notificar el acto administrativo que resuelve el recurso de reposición.</p> <p>Nota 1. La notificación del acto administrativo se cumplirá en los mismos términos señalados en las notas 1 y 2 de la actividad 8 de este procedimiento.</p> <p>Nota 2. Una vez surtida la notificación de cualquiera de las formas previstas, se deberá emitir constancia de ejecutoria, y se continuará con la etapa de seguimiento, que inicia con la actividad 11</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental	N.A.	Constancia de notificación
11	<p>Remitir mediante correo electrónico comunicación a la(s) AP(s) y la(s) DT(s), informando que el encargado del seguimiento en campo de las obligaciones y autorizaciones otorgadas en el acto administrativo es el Jefe del Área, o quien éste designe (3 días hábiles).</p> <p>Nota. Esta actividad se realizará una vez se emita la constancia de ejecutoria o se resuelva el recurso de reposición sobre el acto administrativo que otorga o no el permiso.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental.	N.A.	<p>Correo electrónico por medio del cual se remite: Concepto técnico SGM-GTEA numerado, fechado y firmado. Acto administrativo numerado, fechado, firmado y notificado. Formato de seguimiento en campo para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección AMSPNN_FO_18. Informe de cumplimiento para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección. Código AMSPNN_FO_42. Oficio de comunicación dirigido a la AP con copia a la DT, anexando copia del acto administrativo que resolvió el trámite y del correo electrónico anterior.</p>
12	Elaborar y remitir al SGM-GTEA con copia a la DT un informe de novedades o	Área(s) Protegida(s)	N.A.	Informe de novedades o situaciones

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020


No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	<p>situaciones extraordinarias que se presenten en el seguimiento del Permiso Individual de Recolección adelantado en el Área Protegida, cuando aplique.</p> <p>Nota 1. Se debe anexar copia de las actas de reunión. Estas actas constituyen la constancia de la ejecución de obligaciones por parte del investigador.</p>			<p>extraordinarias, actas debidamente numeradas, fechadas y firmadas.</p> <p>Formato de seguimiento en campo para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección, diligenciado y firmado.</p>
13	<p>Elaborar y remitir mediante correo electrónico al SGM-GTEA y a la DT correspondiente un informe de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo permiso. (Máximo un mes después de finalizado el tiempo de vigencia del permiso).</p> <p>Nota 1. Lo anterior no exime al Jefe del Área Protegida de remitir información relacionada durante la ejecución del proyecto cuando se considere necesario o el GTEA (SGM) lo requiera.</p> <p>Nota 2. Al informe de cumplimiento se deberán anexar como mínimo las actas de reunión realizadas con el titular del permiso y el formato de seguimiento en campo diligenciado y firmado.</p> <p>Nota 3. En caso que el área protegida no remita el informe de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo permiso en el plazo establecido, el GTEA (SGM) solicitará por escrito su realización y establecerá un plazo de un mes adicional para su remisión.</p> <p>Nota 4. En caso que el Área Protegida finalmente no responda el requerimiento en el plazo adicional establecido se remitirá informe de dicha conducta a control interno disciplinario.</p> <p>Nota 5. El GTEA (SGM) remitirá trimestralmente los informes finales y parciales en formato digital del permiso al GPM (SGM), DT(s), GCEA (Centro de Documentación) clasificados según líneas de investigación (Decreto 2370 de 2009.)</p>	Área(s) Protegida(s)	N.A	<p>Memorando interno o correo electrónico mediante el cual el AP(s) remite a la SGM-GTEA el informe de cumplimiento.</p> <p>Formato de seguimiento en campo para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección.</p> <p>Formato informe de cumplimiento para permiso individual de recolección, permiso de ingreso y autorización de recolección.</p> <p>Memorando de requerimiento al Jefe del Área protegida emitido por GTEA (SGM) requiriendo el informe de cumplimiento.</p> <p>Memorando remitido por GTEA (SGM) a Control Interno Disciplinario informando del NO envío del informe de cumplimiento por parte del AP.</p> <p>Memorando interno o correo electrónico mediante el cual el SGM-GTEA remite</p>

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
				informes parciales y finales al SGM-GPM. Memorando o correo electrónico mediante el cual se remite informe final al Centro de Documentación.
14	<p>Emitir liquidación de la tasa compensatoria por casa de fauna silvestre a la SAF - GGF, para cobro correspondiente. Grupo de Gestión Financiera de acuerdo al procedimiento (GRFN_PR_20).</p> <p>Nota 1. Esta actividad no aplica para el permiso de ingreso. Nota 2. El cobro de tasa compensatoria aplica a los permisos que se otorgaron desde agosto de 2016 a mayo de 2019, al igual que las actividades de colecta y/o manipulación realizadas en este periodo, según decreto 1272 del 06 agosto de 2016 y al parágrafo del artículo 6 de la ley 1955 de 2019.</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental. Gestión Financiera	N.A.	Memorando
15	Diligenciar la Lista de chequeo de cumplimiento de obligaciones establecidas en permisos de recolección y permisos de ingreso. (20 días hábiles contados a partir de la recepción del informe de cumplimiento del Área Protegida o de la entrega del informe final remitido por el titular del permiso).	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental.	N.A.	Lista de chequeo de cumplimiento de obligaciones establecidas en permisos de recolección y permisos de ingreso.
	<p>¿El investigador cumplió satisfactoriamente con la totalidad de las autorizaciones y obligaciones otorgadas en el permiso?</p> <p>SI: Proceder conforme a la actividad 18 de este procedimiento. NO: Requerir al titular del respectivo permiso por medio de un oficio o el medio más expedito, que remita los soportes de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo permiso e información relacionada con el presunto incumplimiento. En dicho requerimiento se le deberá indicar el tiempo con que cuenta para dar respuesta. Si vencido el tiempo estipulado no se da respuesta satisfactoria al requerimiento o se verifica que existe o persiste el incumplimiento se deberá dar</p>	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental.	N.A.	Oficio o correo electrónico mediante el cual se requiere soportes de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo permiso e información sobre el presunto incumplimiento.

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
	<p>inicio a las acciones establecidas en el Decreto 1076 de 2015 y en la Ley 1333 de 2009, por lo cual se deberá proceder conforme lo indica la actividad 16.</p> <p>Nota 1: El cumplimiento de las obligaciones se establecerá en la Lista de Chequeo. Si con base en la información remitida por el titular del permiso se establece que se ha cumplido con todas las obligaciones y autorizaciones se deberá proceder conforme la actividad 16.</p> <p>Nota 2: En caso que el Área Protegida finalmente no remita el informe de cumplimiento, diligenciado y firmado, se continuará con el respectivo seguimiento, realizando la observación correspondiente en la Lista de Chequeo.</p>			
16	<p>Remitir las piezas procesales del expediente a la DT con copia al(s) AP(s) para el trámite pertinente de conformidad con la resolución de distribución de funciones sancionatorias al interior de la entidad en la Resolución 0476 de 2012.</p> <p>Nota 1. En caso de que el permiso individual de recolección comprenda dos o más DT(s), las piezas procesales deberán ser remitidas a la DT del AP en la cual se haya presentado el incumplimiento.</p> <p>Nota 2. En caso que se presente incumplimiento en las obligaciones establecidas en el permiso, se deberá remitir las piezas procesales a la DT y a las AP(s) autorizadas en el mismo. En caso que el permiso comprenda dos o más DT, la SGM deberá decidir a cuál de las DT envía las piezas procesales de acuerdo con el incumplimiento.</p>	<p>Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental</p> <p>Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.</p>	N.A.	Memorando remitido de las piezas procesales a la DT con copia al(s) AP(s).
17	<p>Declarar el desistimiento y archivo de la solicitud por incumplimiento a los requerimientos realizados, mediante Acto Administrativo.</p>	<p>Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental</p> <p>Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.</p>	N.A.	Auto de desistimiento y archivo numerado, fechado, firmado y notificado.

	PROCEDIMIENTO	Código: AAMB_PR_08
	PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	Versión: 6
		Vigente desde: 27/10/2020

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	PUNTOS DE CONTROL
18	Archivar el expediente del permiso mediante Acto Administrativo.	Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental Subdirección de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas.	N.A.	Auto de archivo numerado, fechado, firmado y notificado.

9. ANEXOS

Anexo 1. Flujograma procedimiento permiso individual de recolección de especímenes de especies de la diversidad biológica con fines de investigación no comercial y permiso de ingreso para investigación científica.

10. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA DE VIGENCIA VERSIÓN ANTERIOR	VERSIÓN ANTERIOR	MOTIVO DE LA ACTUALIZACIÓN
27/04/2016	4	Se requiere actualización consistente en introducir notas aclaratorias, relacionadas con discrepancias que pudieran existir en los conceptos técnicos emitidos por el Nivel Central y el Área Protegida.
17/10/2017	5	Se realiza actualización para ajustar puntos de control, actividades, actualizar la normatividad y definir vinculación con otras dependencias. Se realiza cambio de proceso responsable del documento y por ende cambio en el código del documento, pasando de Administración y Manejo del SPNN código AMSPNN_PR_19 al proceso Autoridad Ambiental con código AAMB_PR_08 Se actualizó la estructura del documento conforme los lineamientos del Instructivo vigente "Elaboración, actualización y derogación de documentos del SGI" DE_IN_08.

CRÉDITOS		
Elaboró	Nombre	Gloria González/ José Agustín López/María Fernanda Losada
	Cargo	Contratistas - Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental
	Fecha	17/04/2020
Revisó	Nombre	Guillermo Alberto Santos Ceballos
	Cargo	Coordinador del Grupo de Trámites y Evaluación Ambiental
	Fecha:	21/10/2020
Aprobó	Nombre	Edna Carolina Jarro Fajardo
	Cargo	Subdirectora de Gestión y Manejo de Áreas Protegidas
	Fecha:	21/10/2020



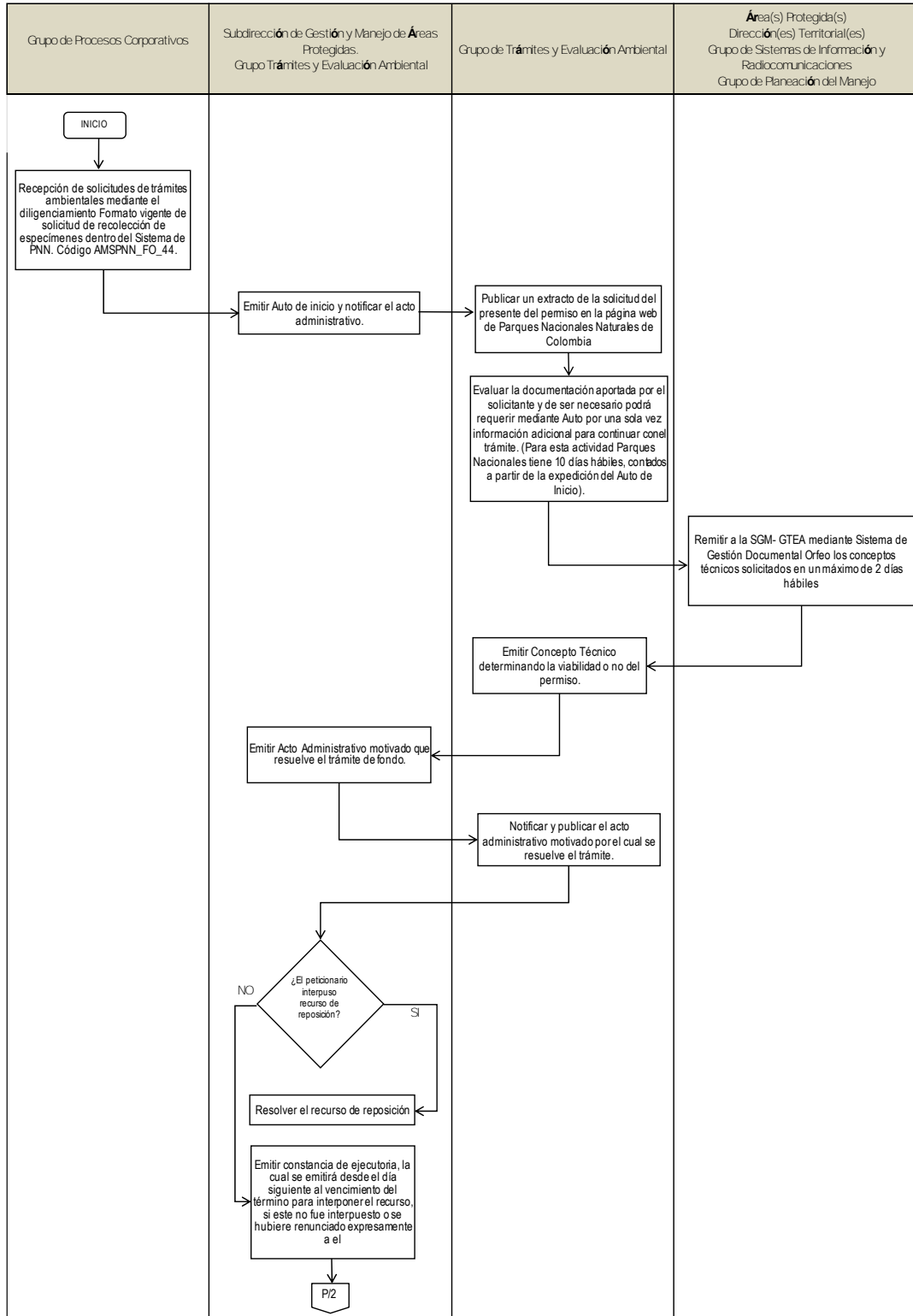
ANEXO 1

PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Código: AAMB_PR_08

Versión: 6

Vigente desde: 27/10/2020





ANEXO 1

PROCEDIMIENTO PERMISO INDIVIDUAL DE RECOLECCIÓN DE ESPECÍMENES DE ESPECIES DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA CON FINES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA NO COMERCIAL Y PERMISO DE INGRESO PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Código: AAMB_PR_08

Versión: 6

Vigente desde: 27/10/2020

